

12  
Рассмотрено на заседании педагогического совета ОГАУ «СШОР №4 Белгородской области»



Утверждено  
Директор ОГАУ «СШОР №4  
Белгородской области»

О.С. Аушева

Протокол №1 от 09.01.2023 г.

Приказ №1-ОД от 09.01.2023 г.

**Положение  
о порядке ознакомления с документами в областном государственном автономном  
учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва № 4 Белгородской области», в  
том числе поступающих в него лиц**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке ознакомления с документами образовательного Учреждения, в т. ч. поступающих в нее лиц (далее - Положение), устанавливает правила ознакомления областного государственного автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва № 4 Белгородской области» (далее - Учреждение) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также лиц, принимаемых на работу в Учреждение.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 и частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Понятия, используемые в настоящем Положении:

- локальный нормативный акт - нормативное предписание, принятое на уровне Учреждения и регулирующее её внутреннюю деятельность;

- распорядительный акт - приказ, изданный директором Учреждения, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности Учреждения;

- обучающийся - физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу спортивной подготовки, дополнительную общеразвивающую программу по виду спорта.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения законных прав, обучающихся (поступающих) и их родителей (законных представителей).

1.4. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей)

- обучающихся (поступающих) являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;

- чёткость в изложении информации;

- удобство и доступность получения информации;

- оперативность предоставления информации.

1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся (поступающих) с настоящим Положением Учреждение размещает его на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**2. Организация ознакомления обучающихся с документами в Учреждении**

2.1. В соответствии с п. 18 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», поступающим и обучающимся предоставляется право на ознакомление с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной регистрации и

аккредитации, с учебной документацией, правилами внутреннего трудового распорядка, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

### **3. Организация ознакомления родителей (законных представителей) с документами Учреждения**

3.1. В соответствии с п. 3 ч.3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Учреждения.

3.2. Копии документов, указанные в п. п. 3.1., размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения. На информационном стенде Учреждения размещается информация о документах, которые необходимо представить директору для приёма, поступающего в Учреждение и о сроках приёма директором указанных документов.

3.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего, в том числе посредством официального сайта Учреждения, с документами Учреждения фиксируется в его заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

### **4. Организация ознакомления при приеме на работу**

4.1. При приёме на работу в Учреждение работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):

- должностная инструкция;
- правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
- коллективный договор;
- положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
- правила и инструкция по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
- правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);
- иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу.

4.2. Факт ознакомления работника, принимаемого в Учреждение на работу, с документами должен быть письменно подтверждён под личную подпись принимаемого на работу.

4.3. Факт ознакомления с документами участников образовательных отношений в период обучения или работы должен быть письменно подтверждён.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его директором Учреждения и действует бессрочно.

3.2. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения.

3.3. Контроль над правильным и своевременным исполнением настоящего Положения возлагается на директора Учреждения.